



Департамент образования администрации города Мегиона
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 «Морозко»
(МАДОУ «ДС № 4 «Морозко»)

Заречная 16/1 г. Мегион, 628684
Тел./факс (34643)3-24-97, 3-95-61 e-mail:ds_morozko@mail.ru
ОКТМО 71873000 ОГРН 1028601357146 ИНН 8605014807 КПП 860501001

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
(протокол от «19» февраля 2024 №4)

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МАДОУ ДС №4 «Морозко»
Т.Л. Гвоздь
приказ от 20.02.2024 №78



**ПОЛОЖЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАННЕЙ ПОМОЩИ
ВОСПИТАННИКАМ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с предоставлением ранней помощи воспитанникам

- Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.08.2023 №373-п «О стандарте межведомственного взаимодействия по оказанию ранней помощи детям и их семьям в Ханты-Мансийском автономном округе -Югре»,

- межведомственным Приказом от 18.10.2019 № 1258/1042/1349 «О совершенствовании ранней помощи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.2. Настоящее положение определяет условия и порядок организации ранней помощи воспитанникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее- Положение, образовательные организации). Все образовательные организации города Мегиона являются поставщиками услуг ранней помощи.

1.3. Предоставление ранней помощи образовательными организациями осуществляется в целях:

- содействия оптимальному развитию, формированию психического здоровья и благополучия детей раннего и дошкольного возраста с ограничениями жизнедеятельности и риском развития таких нарушений;

- развития и совершенствования системы раннего выявления детей, потенциально нуждающихся в помощи квалифицированных специалистов, и относящихся к группе социального и биологического риска возникновения нарушений;

- повышения компетентности законных представителей воспитанников в вопросах развития ребенка;

1.4. Задачи предоставления ранней помощи:

- содействие в реализации индивидуальных программ ранней помощи для ребенка и семьи (далее – ИПРП), разрабатываемых и утверждаемых муниципальной междисциплинарной комиссией и индивидуальных планов, утверждаемых образовательными организациями;

- своевременное выявление детей, нуждающихся в ранней помощи, и оказание соответствующей помощи воспитанникам и их семьям в решении актуальных задач по предупреждению риска возникновения нарушений в развитии детей.

2. Порядок оказания ранней помощи

2.1. К детям, нуждающимся в ранней помощи, относятся дети в возрасте до 3 лет, являющиеся воспитанниками образовательных организаций города Мегиона, по следующим критериям:

-дети-инвалиды;

-дети с ограниченными возможностями здоровья;

-дети, не имеющие статуса «ребенок-инвалид», у которых выявлена задержка физического, психического развития или стойкое нарушение функций организма и ограничений жизнедеятельности;

-дети с заболеваниями, приводящими к нарушениям в физическом, психическом развитии, с риском развития стойкого нарушения функций организма и ограничений жизнедеятельности;

-дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитывающиеся в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей;

-дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении;

-дети, законные представители которых обеспокоены их физическим, психическим развитием и поведением.

2.2. Ранняя помощь для детей старше 3 лет может пролонгироваться до 7-8 летнего возраста(до выпуска воспитанника в общеобразовательную организацию) по ежегодному решению консилиума образовательной организации, предоставляющей услуги ранней

помощи, с целью закрепления положительной динамики социального, эмоционального и поведенческого развития ребенка, нуждающегося в ранней помощи, с его семьей, окружающими, сверстниками.

2.3. Оказание ранней помощи образовательными организациями осуществляется по личному обращению законных представителей воспитанников, либо во исполнение ИПРП, утверждаемой муниципальной междисциплинарной комиссией в части, определенной соответствующим планом.

ИПРП – документ, оформленный в письменном и электронном виде, составленный на основании оценки функционирования ребенка (проявление активности и участия его в естественных жизненных ситуациях), нуждающегося в ранней помощи в контексте развития факторов окружающей среды, включая взаимодействие и отношения в семье, законными представителями и иными лицами, мероприятия которого направлены на достижение целей адаптации, социализации и развития личности.

2.4. В случаях, если законные представители обратились лично в образовательную организацию, в которую зачислен их ребенок, предполагающие наличие нарушений в физическом, психическом развитии и потребности в оказании им ранней помощи, специалисты, ответственные за предоставление услуг ранней помощи, определяют план дальнейшего взаимодействия, в рамках работы службы ранней помощи.

2.5. Служба ранней помощи осуществляет следующие мероприятия:

- проведение психолого-педагогического обследования детей,
- разработка индивидуальной психолого-педагогической программы с определением дальнейшего образовательного маршрута ребенка,
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с риском возникновения или выявленным нарушением в развитии,
- проведение работы по адаптации, социализации и интеграции детей,
- психолого-педагогическая поддержка семей, воспитывающих детей с риском возникновения или выявленным нарушением в развитии,
- разработка перечня мероприятий по ранней помощи на основе ИПРП,
- консультирование законных представителей в период адаптации детей, нуждающихся в ранней помощи,

Проведение промежуточной и итоговой оценок реализации ИПРП и индивидуальных программ (планов) с последующей подготовкой рекомендаций законным представителям.

2.6. Предоставление ранней помощи специалистами службы ранней помощи фиксируется в соответствующем журнале по форме, утверждаемой образовательной организацией самостоятельно с обязательным указанием:

- фамилии, имени, отчества воспитанника,
- даты рождения,
- наименования органа, утвердившего индивидуальный план работы и сроки его реализации,
- ответственных лиц за реализацию индивидуального плана.